

ISTITUTO COMPRENSIVO - "UMBERTO POSTIGLIONE"-RAIANO  
Prot. 0000927 del 14/02/2019  
B-17-b (Uscita)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO POSTIGLIONE"  
Presidenza, Segreteria: VIALE MEDAGLIA D'ORO G. DI BARTOLO -67027 RAIANO (AQ)  
codice fiscale 83002930663 - TEL. 086472334 - FAX 0864721789  
www.raianoscuola.it - E-mail: AQIC82600E@ISTRUZIONE.IT

**Alla Docente**

CANTELMÌ BARBARA  
SEDE

**Codice Unico Progetto: D27I18000100007**

**OGGETTO: Conferimento incarico docente Tutor per l'attuazione del modulo P4, previsto nel Progetto "La Scuola per tutti"** Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

**Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-39**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTO** il D.I. 01/02/2001, n. 44, concernente il Regolamento sulle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** i Regolamenti (U.E.) n. 1301/2013 del 17/12/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.), n. 1303/2013 del 17/12/2013, recante disposizioni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e n. 1304/2013 del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'Apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la nota MIUR – Direzione Generale per interventi in materia di formazione, - Ufficio IV - **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base**, con la quale è stata approvata la graduatoria delle candidature ammissibili ai progetti – Approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali.;

**VISTA** la nota MIUR – Direzione Generale per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale –avviso prot. n. AOODGEFID/192 del 10/01/2018 – FSE- Competenze di base, con la quale è stata comunicata la autorizzazione al progetto presentato da questo istituto

**VISTA** la delibera n. 15 del Collegio dei Docenti del 01/09/2018 sui criteri per la selezione del personale che ricoprirà il ruolo di docente Tutor;

**VISTA** la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 03.09.2018 di approvazione dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti relativi alla selezione del personale che ricoprirà il ruolo di docente Tutor;

**ACQUISITA** la disponibilità dalla S.V. ad assumere l’incarico come da allegato1 prot. 875 del 11/02/2019

**VISTA** la rinuncia all’incarico di tutor della prof.ssa Mancini Maria Vincenza prot.n. 753 del 02/02/2019;

**CONSIDERATA** l’esigenza di individuare un **docente Tutor per l’attuazione del modulo P4, previsto nel Progetto “ La Scuola per tutti”**;

#### AFFIDA

Alla S.V. l’incarico di **docente TUTOR per l’attuazione del modulo P4, previsto nel Progetto “ La Scuola per tutti”** per complessive ore n. 30 ore.

I compiti previsti sono di seguito elencati:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi;
- promuovere funzioni di supporto alla didattica in attività formative, anche in ambienti di apprendimento online.;
- supportare i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze, nell’attività di ricerca anche on line e nell’elaborazione di project work;
- raccogliere la presenza di ciascun corsista all’incontro ai fini dell’attestazione finale, cura il monitoraggio delle assenze in tempo reale segnalando se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- inserire nella piattaforma di gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività, laddove richiesto ( rilevazioni previste, schede di osservazione ex ante ed ex post, valutazioni curriculari, indicatori di progetto, ecc.)
- documentare l’attuazione dell’attività di formazione, compilando il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR compilare in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività e delle presenze.

**Le attività prestate dovranno essere svolte sempre al di fuori dell’orario di servizio e risultare da apposito foglio di report.**

**Il suddetto incarico è affidato nel rispetto del D.L.vo 165/2001 art. 53.**

Il compenso orario lordo riconosciuto è quello stabilito dal CCNL per le attività aggiuntive del personale scolastico pari ad € 30,00 lordo stato.

Firma per accettazione  
CANTELMÌ BARBARA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
CIOCCA RENZINA

